

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ข้อมูล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การสร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายเจ้าหน้าที่ของ
รัฐ ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

ลำดับที่	รูปแบบการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มีหนังสือแจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และแบบลงลายมือชื่อ รับทราบนโยบายฯ

รูปภาพประกอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อ
สร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะ
ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของ
แผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ
จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด
ทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลัง
ปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยึด
ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กร
คุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิเชียร หนูवास)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า (สำนักปลัด อบต.) โทร. ๐-๗๕๖๐-๐๑๐๐

ที่ พท.๗๑๐๐๑/..... วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง..... แจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน..... รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, หัวหน้าสำนักปลัด อบต., ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

พร้อมหนังสือฉบับนี้ ขอแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งพนักงานในสังกัดยึดถือปฏิบัติ

(นายวิเชียร หนูवास)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ทราบ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ (นายวิเชียร หนูवास)

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ปลัด อบต.
รองปลัด อบต.
หน.สป.
หน.งาน
จนท.

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	รูปแบบการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รวมทั้ง มีหนังสือแจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และแบบลงลายมือชื่อรับทราบนโยบายฯ

รูปภาพประกอบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยับยั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิเชียร หนูवास)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า



สำนักงานผู้บังคับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า (สำนักปลัด อบต.) โทร. ๐-๗๕๖๐-๐๑๐๐
ที่ พท ๗๑๐๐๑/.....วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง.....แจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก
ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน.....รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า,
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า,
หัวหน้าสำนักปลัด อบต., ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม, ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

พร้อมหนังสือฉบับนี้ ขอแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า เรื่อง นโยบายการไม่
รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งพนักงานในสังกัดยึดถือปฏิบัติ

(นายวิเชียร หนูवास)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า

ทราบ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

๒๒ ต.ค. ๖๗

ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.

หน.สป.

หน.งาน

จนท.

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รูปแบบการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	กิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมแสดงเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อตอบสนองนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งให้สอดคล้องกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ (องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า) และประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส พัทลุงใสสะอาด ๒๕๖๘ ของจังหวัดพัทลุง

รูปภาพประกอบ

กิจกรรมที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า นายวิเชียร หนูवास ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า ได้มอบหมายให้นายพินิจ เกลาฉืด รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่าทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

(ข้อมูล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒.) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓.) ประชาชน	-
๔.) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑.) หน่วยงาน	-
๒.) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒.) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓.) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

ลงชื่อ.....
 (นายวิเชียร หนูวาส)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเต่า
 ผู้รายงาน